

インターネットや館内利用者検索機から 予約ができます

岡山市立図書館 令和8年3月

ご自宅のインターネット(パソコン、スマートフォンなど)や館内利用者検索機を利用して次のことができます。
(※事前にご自分でパスワードの設定が必要です。)

- ① 図書館資料をご自分で予約することができます。(資料の準備ができたとき、メールで連絡します。)
- ② ご自分で予約状況の確認・変更・取消ができます。
- ③ ご自分で貸出状況の確認・延長手続きができます。
- ④ スマートフォンではデジタル利用者カードを表示できます。

◎下記のことにご注意ください。

○在庫の場合でも、予約資料のご準備に日数がかかることがあります。

お急ぎの場合はカウンターの職員に直接お尋ねください。

○インターネットからの予約の場合

予約資料が準備できた際の連絡方法はメールのみです。(電話でのご連絡はできません)。

○館内利用者検索機からの予約の場合

ログイン後、検索機から離れる際は、必ず画面右側の「ログアウト」ボタンを押してください。

パスワード・メールアドレスの設定について

(1) パスワードの設定

①ログイン画面に入ります。

※インターネット(パソコン版・スマートフォン版)の場合:「My ライブラリ」または画面右上の「ログイン」

※館内利用者検索機の場合:「My ライブラリログイン」

②初めてログインするときは、初期パスワードでログインします。

初期パスワード : 利用者カードの番号下4桁 + 生年月日の月日4桁

(例)利用者カードの番号:01234567 生年月日:2020年9月10日生まれの場合

初期パスワード:45670910

③パスワード変更画面に移行しますので、ご自分で決めたパスワードを設定してください。

パスワードは、半角英数の4文字~20文字で設定できます。

(パスワードの設定が完了した時点から各種手続きができるようになります。)

(2) メールアドレスの設定

メールをご利用の方は、「利用者情報設定」からメールアドレスの設定をお願いします。

メールアドレスを設定すると、予約資料が用意できた時などの連絡のほか、

パスワードを忘れた場合にご自分でパスワードを再設定できます。

メールアドレスを未設定の場合はご自分でパスワードの再設定はできません。お手数ですが、利用者カードとご本人確認できるものをお持ちいただき、図書館カウンターまでお越しください。

予約について

(1) 予約の方法

- ①「かんたん検索／詳細検索」からご希望の資料を選び、「予約かごへ」ボタンを選択します。
- ②「予約かご」から予約する資料を選び、受取館と連絡方法を設定して予約をします。
※一度に複数の資料を予約することもできます。
(館内利用者検索機(タッチパネル版)では、「予約する」ボタンで1冊ずつ予約してください。)

(2) 「順番予約」

複数の資料の届く順番を指定して予約ができます。(上巻・下巻、シリーズなど)
※後から資料を追加する場合は、一度順番予約を解除してから再度順番予約にしてください。
※館内利用者検索機(タッチパネル版)ではご利用いただけません。カウンターでお申し込みください。

(3) AV 資料の予約について

朗読CD(請求記号が 700 番台のCD)は2週間でお聴きになれるだけ予約ができます。
それ以外のCD(音楽・落語など)は10点まで、DVD・ビデオはあわせて10点まで予約できます。
また、伊島図書館では、CD・DVD・ビデオの受け取りはできません。

(4) 予約資料の連絡方法について

< インターネットの場合 >

「eメール」か「不要」をお選びください。(電話でのご連絡はできません)

< 館内利用者検索機の場合 >

「eメール」、「電話」、「着信履歴」、「FAX」、「不要」のいずれかをお選びください。

予約が準備できたときの連絡メールは下記のアドレスから届きます。図書館からのメールを受信できるように設定をお願いします。 toshokan@ocl.city.okayama.jp

My ライブラリでできること

★「予約している資料」では、予約状況の確認、受取館・連絡方法の変更、「順番予約」の設定・解除、予約の取消ができます。

※準備ができた予約資料(「配送中」または「取置／貸出可」の資料)は受取館に電話でご相談ください。
※「取消済予約一覧」には、取消を行ってから 30 日間以内の資料が表示されています。

★「借りている資料」では、借りている資料名や貸出期限などを確認できます。

★貸出期限の当日から、1度だけ2週間、貸出期限の延長手続きができます。

※視聴覚資料や予約の入っている資料など、一部の資料は延長できません。
※延長できる資料は、貸出期限当日から「延長」ボタンが表示されます。

★【スマートフォン版】「デジタル利用者カード」では、利用者カードを表示することができます。

★その他

- ・利用者情報の設定・修正
- ・新着資料お知らせメールの設定
- ・My 本棚の設定・追加
- ・読書チャレンジの設定

※館内利用者検索機(タッチパネル版)では、一部機能の制限があります。

※岡山市立図書館では、パスワードを使うサービスを利用する際に、
TLSという暗号化通信を行うための方式を用いて、通信内容の盗聴等を防止するようにしています。

岡山市立図書館ホームページアドレス <https://www.ocl.city.okayama.jp>

分からないことがありましたら図書館職員までお尋ねください。

